

ACTA NO. 01/2024

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO FISCAL 2024 DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL
ESTADO DE COLIMA, CELEBRADA EL 10 DE ENERO DE 2024 DOS MIL
VEINTICUATRO.

En la Ciudad de Colima, capital del Estado con el mismo nombre, siendo las 10:10 Diez del día 10 de enero de 2024 dos mil veinticuatro, en el domicilio del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, ubicado en la calle Profesora Genoveva Sánchez número 1343 mil trescientos cuarenta y tres, de la colonia Jardines Vista Hermosa, se reunieron los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima: C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas; LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos; LIC. CESAR IVAN MORAN BONALES, Titular de la Unidad de Transparencia; todos en su carácter de Presidenta e integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, respectivamente, en términos del **ACUERDO AG-EXT-TJA-1-2018** y **Acta de Comité de Adquisiciones 08/2021** de fecha 04 de agosto del 2021; asimismo, de conformidad con el artículo 15, párrafo tercero, se cuenta con la asistencia del MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control de este Tribunal, en calidad de asesor, con el propósito de llevar a cabo la primera sesión ordinaria del ejercicio fiscal 2024 del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, la cual, de conformidad con los artículos 37, 36, segundo párrafo, fracción I y 37 del Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima; y 17 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, se sujetó al siguiente orden del día: - - - - -

- I.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal; - - - - -
- II.- Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; - - - - -
- III.-Lectura del informe relativo a la ejecución del proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, correspondiente al pasado mes de diciembre de 2023,- - - - -
- IV.-Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024. - - - - -
- V.-Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del Catálogo General de Proveedores.; - - - - -
- VI.-Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024; - - - - -
- VII.- Asuntos generales; - - - - -
- VIII.-Clausura de la Sesión;- - - - -

Para el desahogo del **primer punto** del orden del día, la Secretaria General de Acuerdos, instruida por la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, en su carácter de presidenta de este comité; procedió a nombrar lista de asistentes, contestando afirmativamente los integrantes del comité: LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA



LLERENAS, LIC. CESAR IVAN MORAN BONALES y C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, esta última es su carácter de presidenta de dicho cuerpo colegiado, declarando la existencia del quórum legal; por lo que siendo las 10:13 diez horas con trece minutos del día 10 de enero de 2024 dos mil veinticuatro, quedó formalmente instalada la sesión de referencia, por tanto, serán válidos los acuerdos tomados en la misma.-----

Una vez asentada la asistencia de los integrantes del comité y habiéndose declarado la instalación de quórum legal, la C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, en su carácter de presidenta de dicho comité, procedió al desahogo del **segundo punto** del orden del día; que dio lectura del mismo, sometiéndolo a consideración del pleno para su discusión y aprobación, en su caso.-----

No habiendo modificaciones al respecto, los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima tuvieron a bien aprobar el orden del día propuesto. -----

Para el desahogo del **tercer punto** del orden del día aprobado, la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima procedió a la lectura del informe relativo a la ejecución del proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, correspondiente al pasado mes de diciembre de 2023.-----

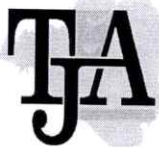
SE DIO LECTURA AL INFORME RELATIVO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA CORRESPONDIENTE AL PASADO MES DE DICIEMBRE DE 2023 Y SE LE ADJUNTA A LA PRESENTE EL (Anexo No. 1) A FIN DE QUE SE TENGA A LA PRESENTE.-----

Continuando con desarrollo de la sesión, para agotar el **cuarto punto**, la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, en su carácter de presidenta de este comité, procedió a la lectura, discusión, y aprobación en su caso, del programa Anual de Adquisiciones, relativo al ejercicio fiscal 2024. -----

SE DIO LECTURA AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, RELATIVO AL EJERCICIO FISCAL 2024, Y SE ADJUNTA A LA PRESENTE (Anexo No. 2), A FIN DE QUE SE TENGA POR REPRODUCIDO DENTRO DEL CUERPO DE ESTA ACTA.-----

Concluida la lectura del Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024, la presidenta del comité manifestó lo siguiente: -----

“Pongo a consideración de los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima y de su asesor, el Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024 que se propone, haciendo constar que dicho instrumento se basó en estudios previos de factibilidad y de costo y beneficios, para determinar la conveniencia de dichos actos y obtener las mejores condiciones de mercado, atento por lo dispuesto la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, supletoria en términos del artículo 2 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. Dicho lo anterior, solicito a la Secretaria General de Acuerdos para efectos de asistir en la conducción de esta sesión, en términos del artículo 14, fracción VIII del Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. -----



En atención a la solicitud recibida por la presidenta del comité, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, tuvo a bien preguntar si alguno de los integrantes del comité de adquisiciones quería hacer algún comentario respecto al proyecto. -----

Al no existir más comentarios por parte de los integrantes del comité, la Secretaria General de Acuerdos preguntó al MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, que si en su carácter de asesor de dicho comité, tenía algo que manifestar al respecto; a lo que el Asesor respondió que de momento no tenía comentarios. -----

--Al no haber manifestaciones al respecto por parte de los integrantes del comité de adquisiciones ni del asesor de dicho comité, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, sede la palabra a la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, en su carácter de presidenta del comité de adquisiciones, quien procedió al desahogo del **quinto punto** del orden del día aprobado, dando lectura del Catálogo General de Proveedores del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, previsto en el artículo 22 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. -----

SE DIO LECTURA AL CATÁLOGO GENERAL DE PROVEEDORES DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA, PREVISTO EN EL ARTÍCULO 22 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA, Y SE ADJUNTA AL PRESENTE EL (Anexo No. 3), A FIN DE QUE SE TENGA EN EL PRESENTE. -----

Concluida la lectura del Catálogo General de Proveedores del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, previsto en el artículo 22 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, la presidenta del comité manifestó lo siguiente:-----

"Pongo a consideración de los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima y de su asesor, el Catálogo General de Proveedores del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, previsto en el artículo 22 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. Dicho lo anterior, solicito a la Secretaria General de Acuerdos para efectos de asistir en la conducción de esta sesión, en términos del artículo 14, fracción VIII del Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima".-----

En atención a la solicitud recibida por la presidenta del comité, la LCDA. ERIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, tuvo a bien preguntar si alguno de los integrantes del comité de adquisiciones quería hacer algún comentario respecto del Catálogo General de Proveedores del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, previsto en el artículo 22 del Reglamento de Adquisiciones. -----

Al no existir más comentarios por parte de los integrantes del comité, la Secretaria General de Acuerdos preguntó al MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, que si en su carácter de asesor de dicho comité, tenía algo que manifestar al respecto, a lo que el Asesor respondió afirmativamente. -----

Acto seguido, la Secretaria General de Acuerdos le concedió el uso de la palabra al MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control y asesor del comité de adquisiciones. -----

En su intervención, el MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control y asesor del comité de adquisiciones, refirió lo siguiente: -----

“El Catálogo de proveedores a que hace referencia el artículo 22 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, constituye un instrumento que tendrá únicamente efectos declarativos respecto de la inscripción de proveedores, sin que dé lugar a efectos constitutivos de derechos u obligaciones; así como enunciativo mas no limitativo”.-

“Cierro esta corta pero puntual precisión, señalando la pertinencia de la presentación del Catálogo de proveedores ante este órgano coadyuvante, pues representa un mecanismo reglamentario cuyo principal objetivo es reducir los actos discrecionales que con motivo de la celebración de contrataciones pudiera realizar el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima.” -----

Al no haber más intervenciones por parte del resto de los integrantes del comité, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa, procedió con el desahogo del **sexto punto** del orden del día, consistente en la lectura, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024. -

SE DIO LECTURA AL PROYECTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA, PROGRAMADO PARA EL MES DE ENERO DE 2024, Y SE ADJUNTA A LA PRESENTE (Anexo No. 4), A FIN DE QUE SE TENGA POR REPRODUCIDO DENTRO DEL CUERPO DE ESTA ACTA. -----

Concluida la lectura del proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024, la presidenta del comité manifestó lo siguiente: -----

“Pongo a consideración de los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima y de su asesor, el proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024 que se propone; haciendo constar nuevamente, que dicho instrumento se basó en estudios previos de factibilidad y de costo y beneficios, para determinar la conveniencia de dichos actos y obtener las mejores condiciones de mercado, atento por lo dispuesto la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, supletoria en términos del artículo 2 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. Dicho lo anterior, solicito a la Secretaria General de Acuerdos para efectos de asistir en la conducción de esta sesión, en términos del artículo 14, fracción VIII del Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima. En atención a la solicitud recibida por la presidenta del comité, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, tuvo a bien preguntar si alguno de los integrantes del comité de adquisiciones quería hacer algún comentario respecto al proyecto. -----



**TRIBUNAL DE
JUSTICIA ADMINISTRATIVA**
DEL ESTADO DE COLIMA

Al no existir más comentarios por parte de los integrantes del comité, la Secretaria General de Acuerdos preguntó al MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, que si en su carácter de asesor de dicho comité, tenía algo que manifestar al respecto; a lo que el Asesor respondió afirmativamente.-----

Acto seguido, la Secretaria General de Acuerdos le concedió el uso de la palabra al MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control y asesor del comité de adquisiciones.-----

En su intervención, el MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control y asesor del comité de adquisiciones, refirió lo siguiente:-----

“El Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa contempla dentro su estructura, órganos coadyuvantes, los cuales tienen como propósito contribuir al ejercicio de la función jurisdiccional especializada que tiene asignada o dar eficiencia al desempeño de las actividades administrativas encomendadas a dicho órgano jurisdiccional. En este caso, el comité de adquisiciones, previsto en el artículo 36, segundo párrafo, fracción I del instrumento normativo referido, cuenta con el reglamento de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, el cual es de orden público y tiene por objeto regular las adquisiciones, arrendamientos y contratación de bienes y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, con sujeción a las bases previstas por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima, respectivamente. Bajo esta premisa descansa la responsabilidad de los integrantes de este comité de apegar sus propuestas y determinaciones a los principios de legalidad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez”.-----

“En sentido, quiero destacar que tanto el Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024 como el proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024, presentados por la C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, cumplen con los parámetros que para la administración de los recursos públicos, establecen las disposiciones normativas en la materia”.-----

“Ahora bien, independientemente de que el reglamento de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, contemple en su artículo 25, fracción III, la adjudicación directa como uno de los procedimientos de contratación, me parece un acierto por parte de la Titular de la Unidad de Administración y Finanzas de este órgano Jurisdiccional, el que manifieste de manera explícita que tanto el Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024, como el proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024, se basaron en estudios previos de factibilidad y de costo y beneficios, para determinar la conveniencia de dichos actos y obtener las mejores condiciones de mercado, atento por lo dispuesto la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, supletoria en términos del artículo 2 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima”.-----

“Lo anterior en el entendido de que se reducen los márgenes de discrecionalidad, brindando mayor certeza, transparencia y legalidad a los procesos de contratación previstos en el reglamento de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima”.-----

“Quiero destacar que tanto el Programa Anual de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, relativo al ejercicio fiscal 2024, como el proyecto de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, programado para el mes de enero de 2024, en términos del artículo 18, segundo párrafo del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, son documentos sistemáticos y calendarizados cuyo propósito consiste en posibilitar el desempeño de las funciones y actividades del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima; partiendo, desde luego, de que dichos instrumentos guardan una naturaleza prospectiva y no representa *per se*, una convocatoria ni un compromiso que constriña al Tribunal a realizar las pretendidas operaciones en él comprendidas; con la posibilidad entonces de adicionar, modificar, suspender o incluso cancelar los movimientos previstos en dicho Programa, sin que ello derive en responsabilidad para el Tribunal o sus servidores públicos.”-----

Al no haber más intervenciones por parte del resto de los integrantes del comité, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa, procedió con el desahogo del **séptimo punto** del orden del día, relativo a la discusión de asuntos generales.-----

Al no haber asuntos generales a tratar por parte de los integrantes del comité ni habiéndolos por parte del asesor del mismo, la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa informó lo propio a la C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, en su carácter de presidenta de dicho comité para los efectos correspondientes, quien agradeció a la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa el apoyo brindado durante la sesión.-----

A continuación, como **octavo punto**, y siendo las 12:15 horas con quince minutos del día 10 de enero de 2024 dos mil veinticuatro, la C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, en su carácter de presidenta del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, declaró clausurada la primera sesión ordinaria del ejercicio fiscal 2024 del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima; levantándose la presente acta, que consta de 04 fojas útiles, en términos del artículo 17, 6° párrafo del reglamento de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima; misma que firman de conformidad los integrantes del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, la C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas; la LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS, Secretaria General de Acuerdos; el LIC. CESAR IVAN MORAN BONALES, Titular de la Unidad de Transparencia el MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA, Titular del Órgano Interno de Control, todos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, presentes.-----



**TRIBUNAL DE
JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE COLIMA**

C.P. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima

LCDA. ÉRIKA ZUGHEY PEÑA LLERENAS
Secretaría General de Acuerdos del
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima

LIC. CESAR IVAN MORAN BONALES
Titular de la Unidad de Transparencia del
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima

MTRO. MARIANO DE JESÚS CASTAÑEDA GARCÍA
Titular del Órgano Interno de Control del
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la primera sesión ordinaria del ejercicio fiscal 2024 del comité de adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima, celebrada el 10 de enero de 2024 dos mil veinticuatro.



TRIBUNAL DE
JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE COLIMA

INFORME DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS REALIZADOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2023

ANEXO 1

NUM. DE CHEQUE Ó DISPERSION	BENEFICIARIO	FECHA	NUM. DE FACTURA	CONCEPTO DEL GASTO	IMPORTE
TRANSFERENCIA	CARLOS ALBERTO CORDOVA ESPEJEL	01-dic-23	8BE6C29C-4724-4B3C-8871-4D0F87CED0EB	RENTA DE OFICINAS TJA 50% DICIEMBRE 2023	\$ 23,187.50
TRANSFERENCIA	ADRIAN LOZANO CERNAS	01-dic-23	674A3421-907A-11EE-9430-00155D012007	GRABACIONES DE SESIONES DEL PLENO Y REDES SOCIALES	\$ 6,960.00
TRANSFERENCIA	HECTOR EDUARDO CAMBEROS OCHOA	05-dic-23	887B0A92-A115-44C3-90D0-E62EE5EE781E	SERVICIO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE NOMINA	\$ 1,721.25
TRANSFERENCIA	TOTAL PLAY	05-dic-23	9E+14	PAGO INTERNET	\$ 704.00
TRANSFERENCIA	JULIO ERNESTO SOTO TAPIA	05-dic-23	AAA135BB-5B0D-4B9A-BE76-E73221058C27	COMPRA DE TONER PARA IMPRESORA	\$ 1,267.03
TRANSFERENCIA	GLORIA URIBE HERNANDEZ	06-dic-23	5C83DC23-6956-422D-B026-48566F37E733	RENTA DE EDIFICIO 50% DICIEMBRE 2023	\$ 23,187.50
TRANSFERENCIA	GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	07-dic-23	41FD0CBF-760A-47B7-98A5-37D560C34819	REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO, MOBILIARIO Y SERVICIO DE ALIMENTOS REUNION 4 DICIEMBRE 2023	\$ 7,000.00
TRANSFERENCIA	GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	08-dic-23	32A2124A-4CC2-4C4F-BADD-71A224D8CA17	REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO, MOBILIARIO Y SERVICIO DE ALIMENTOS REUNION 6 DICIEMBRE 2024	\$ 7,000.00
TRANSFERENCIA	GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	13-dic-23	96D4942C-6E1A-4406-B6F0-50A8F344DCEC	REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO, MOBILIARIO Y SERVICIO DE ALIMENTOS REUNION 8 DICIEMBRE 2025	\$ 8,000.00
TRANSFERENCIA	MAYOREO DE COPIADORAS	13-dic-23	CACBD9B3-F8D4-40B9-B7A0-BEB4405C9455	MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA	\$ 3,369.68
TRANSFERENCIA	SEGUROS INBURSA, S.A., GRUPO FINANCIERO INBURSA	13-dic-23	437DFD7E-6DE4-4318-A368-9992E69DA992	PAGO DEL SEGURO INBURSA YARIS	\$ 8,539.92
TRANSFERENCIA	GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	14-dic-23	E7BE173E-0F25-4725-98BF-A6F75550A49A	REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO, MOBILIARIO Y SERVICIO DE ALIMENTOS REUNION 13 DICIEMBRE 2025	\$ 9,027.00
TRANSFERENCIA	GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	14-dic-23	01FDC317-24DC-4EF6-B88D-5E193549AF71	REQUERIMIENTO TECNOLÓGICO, MOBILIARIO Y SERVICIO DE ALIMENTOS REUNION 11 DICIEMBRE 2025	\$ 7,500.00
TRANSFERENCIA	AUTOSERVICIOS DE COMBUSTION Y LUBRICACION DE COLIMA REJAGAS	14-dic-23	735E8AAA-D131-4FD7-9CC7-6F850CC7F877	COMPRA DE VALES DE GASOLINA	\$ 15,000.00
TRANSFERENCIA	ROSA MARIA OREGEL VALENCIA	14-dic-23	F3FBB455-0723-4ACC-AF06-C4C7945A1FB0	RENTA DEL INMUEBLE DE ARCHIVO TJA	\$ 4,251.80
TRANSFERENCIA	TELEFONOS DE MEXICO	26-dic-23	8E124664-7296-4158-AD64-736228754EA8	PAGO DEL TELEFONO	\$ 549.00
TRANSFERENCIA	JUAN JOSE LOPEZ VELASCO	28-dic-23	85D47B8E-C17F-42BA-8C09-FC42892D70E7	SERVICIO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS	\$ 6,960.00
Total					\$ 134,224.68



M.E. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS



**TRIBUNAL DE
JUSTICIA ADMINISTRATIVA**
DEL ESTADO DE COLIMA

AUXILIAR DE PROVEEDORES DEL MES DE DICIEMBRE 2023
REPOSICIÓN DE CAJA CHICA
CHEQUE 799

NÚMERO DE FACTURA	PROVEEDOR	CONCEPTO DEL GASTO	IMPORTE
3FF9AA0E-478A- 4BDC-B86B- 3A09647B0455	ALFREDO MACHUCA ESPINOZA	FUMIGACION DE LAS OFICINAS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA	\$ 1,325.36
6BD1F694-AA9D- 4B50-A522- 80BA4C17105F	ALFREDO MACHUCA ESPINOZA	FUMIGACION DE ARCHIVO DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA	\$ 631.12
B64BFEB4-6BA0- 8C41-829C- 3AC8DAB6A959	JULIO LLANOS MORALES	HILO BUFALO ROLLO	\$ 455.00
C0EAB753-1C8D- 47CA-8FEA- A710CA609A8E	MARIO ALEJANDRO SALAZAR SANCHEZ	SERVICIO DE RED SANITARIA	\$ 928.00
C86FF5C8-33DB- 40EF-BE14- 29E8D07E07CF	ABARROTERA DEL DUERO	PAPEL HIGIENICO, SALVO	\$ 497.04
F123AB02-8F9C- 314E-B65A- A9665DDDC8BE	DIEGO GARCIA REBOLLEDO	LAVADO Y ASPIRADO	\$ 649.60
E6EDF0A3-625F- 445F-AF8B- B833B17A2B7A	NUEVA WAL MART DE MEXICO	DIFERENTES MATERIALES DE LIMPIEZA	\$488.50
TOTAL			\$ 4,974.62



M.C. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA

**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS**



**TRIBUNAL DE
JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE COLIMA**

**AUXILIAR DE PROVEEDORES DEL MES DE DICIEMBRE 2023
REPOSICIÓN DE CAJA CHICA
CHEQUE**

NÚMERO DE FACTURA	PROVEEDOR	CONCEPTO DEL GASTO	IMPORTE
74981B92-2052- AC47-A49D- 0E772991B77C 0029279801 4	ALVA PAPELERIA	LIBRO FLORETE ESTRELLA	\$ 290.23
64C5BCA2-8FB8- 499C-B976- 172FFD9C19BB 0D31493F-ACD9- 4786-B367- 1EC6D1091C5F DEACEB76-B611- 480D-8941- 92E564C886CE AD82497D-6A5E- 4152-BDC8- C5F21ECB81BC 55A4D341-8BBC- 435E-A208- 67E983C44F62	COMISION INTERMUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE COLIMA Y VILLA DE ALVAREZ BEBIENDO	PAGO DEL AGUA POTABLE	\$ 564.26
		GARRAFONES DE AGUA	\$ 328.00
	TELEFONIA POR CABLE	PAGO DEL INTERNET	\$ 650.00
	AUTOZONE DE MEXICO	TAPON DE RADIADOR	\$ 299.00
	RAMON DEL TORO VELASCO	ALIMENTOS	\$ 2,000.00
	RAMON DEL TORO VELASCO	ALIMENTOS	\$ 1,750.00
TOTAL			\$ 5,881.49



**M.C. ELIA FABIOLA ACEVES LARIOS
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA**

**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS**

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES

OBJETIVO:

Llevar un control de las compras que se realicen, así como de las herramientas y recursos necesarios para que los trabajadores de este Tribunal de Justicia Administrativa desempeñen su labor diaria, cuidando en todo momento el gasto y la transparencia de los recursos.

METAS:

- 1.- Llevar un padrón de proveedores actualizado
- 2.- Cumplir con los requisiciones del material necesario en la diferentes áreas del Tribunal.
- 3.- Hacer una evaluación en caso de ser necesario para la adquisición del algún producto por su naturaleza o por necesidad se requiera con alguna característica en especial.
- 4.- Cumplir con la austeridad y ahorro sin descuidar la calidad de los recursos materiales.

ACCIONES CONDUCENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS OPERACIONES

Se tratará en la medida de lo posible en realizar al menos una cotización en los insumos de papelería.

Con lo que respecta a los toners se compraran con el proveedor que más rápido entregue el producto ya que al existir días con mayor demanda en su consumo (no se puede determinar ya que va en razón a las demandas que ingresen) aun y cuando se tengan en existencia se requiere el producto de una manera pronta.

De igual manera para los servicios de reparación de impresoras se realizar con el proveedor que acuda de manera pronta ya que al existir días con mayor demanda en su uso, existen desperfectos no predecibles que no se puede determinar pronta

SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DE LA INSTRUMENTACIÓN:

M.C. Elia Fabiola Aceves Larios; Titular de la Unidad de Administración y Finanzas

REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES INFORMÁTICOS, ASI COMO DE CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS BIENES MUEBLES



Se realizará un mantenimiento preventivo por lo menos una vez en el año:

- a) En los equipos de cómputo
- b) Impresoras chicas
- c) Vehículo marca Nissan
- d) Vehículo marca Toyota
- e) Aires acondicionados
- f) Fumigación para prevenir termitas

EXISTENCIA DE BIENES Y LA ESTIMACIÓN DEL TIEMPO DE CONSUMO PARA QUE LOS REQUERIMIENTOS SE HAGAN EN CANTIDAD SUFICIENTE QUE GARANTICE EL ABASTO OPORTUNO EN LAS ÁREAS SOLICITANTES

Se mencionan los insumos con mayor demanda y que son vitales para el desempeño de las actividades en el Tribunal

CONCEPTO	EXISTENCIA AL 01/01/2024	ESTIMACIÓN PARA COMPRA
Hojas Tamaño Carta	1/2 caja	Febrero, Mayo, Octubre
Hojas Tamaño Oficio	1 caja	Febrero, Mayo, Julio, Octubre
Tóner de impresora 285	4	Enero, Febrero, Marzo, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre
Tóner de fotocopidora	Negro, 1 amarillo, 1 magenta y 1 cyan	Enero color Negro 2, Abril color Negro 1, Magenta 1, Septiembre 3 color Negros
Vales de Gasolina	\$400.00	Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Octubre, Noviembre

LAS ASESORIAS, CONSULTORÍAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES QUE SE REQUIERAN

Queda abierta a las necesidades que se presenten durante el desarrollo del ejercicio.

ACCIONES PARA LOGRAR UN EFECTIVO ABASTECIMIENTO DE BIENES O SERVICIOS QUE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CORRESPONDEN AL TRIBUNAL

Se iniciará con la elaboración de un plan de acción basado en el consumo de cada área para determinar los insumos con mayor movimiento, así como los meses de mayor consumo basándose en los movimientos mensuales del presente ejercicio y poderlo poner en marcha en el siguiente ejercicio.

CALENDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS

Se señalan a continuación:

Objeto del Gasto		Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	462,850.00	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	38,570.83	462,850.00
21101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	130,000.00	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	130,000.00
21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	50,000.00	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	50,000.00
21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	10,000.00	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	10,000.00
21501	Material impreso e información digital	5,000.00	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	5,000.00
21601	Material de limpieza	8,000.00	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	666.67	8,000.00
22106	Gastos menores de alimentos	55,350.00	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	4,612.50	55,350.00
24601	Material eléctrico y electrónico	2,000.00	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	2,000.00
26101	Combustibles, lubricantes y aditivos	178,000.00	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	14,833.33	178,000.00
27101	Vestuario y uniformes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29101	Herramientas menores	1,000.00	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	83.33	1,000.00
29201	Refacciones y Accesorios menores de Edificio	5,000.00	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	5,000.00
29301	Refacciones y accesorios menores de equipo de mobiliario y equipo de administración	7,500.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	625.00	7,500.00
29401	Refacciones y Accesorios menores de tecnología de información y equipo computo	11,000.00	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	11,000.00
30000	SERVICIOS GENERALES	1,777,542.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	148,128.55	1,777,542.55
31101	Energía eléctrica	130,000.00	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	10,833.33	130,000.00
31301	Agua	35,000.00	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	35,000.00
31401	Telefonía tradicional	10,000.00	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	10,000.00
31701	Servicios de acceso a internet, redes y procesamiento de información	34,000.00	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	2,833.33	34,000.00
31801	Servicios postales y telegráficos	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
32201	Arrendamiento de edificios	731,500.00	60,958.33	60,958.33	60,958.33										

CARENDALIZACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS

Objeto del Gasto		Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
35101	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	20,000.00	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	20,000.00
35201	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	35,000.00	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	2,916.67	35,000.00
35301	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	63,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	63,000.00
35501	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00
35901	Servicio de jardinería y fumigación	7,000.00	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	583.33	7,000.00
36101	Difusión por radio,televisión y otros medios de mensaje sobre programas y actividades gubernamentales	84,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	84,000.00
37101	Pasajes aéreos	1.00	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	1.00
37201	Pasajes Terrestres	10,001.00	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	10,001.00
37501	Viaticos en el País	15,001.00	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	1,250.08	15,001.00
37901	Otros servicios de traslado y hospedaje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38101	Gastos ceremonial	40,000.00	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	3,333.33	40,000.00
38301	Congresos y convenciones	5,000.00	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	5,000.00
39201	Impuestos y derechos	5,000.00	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	416.67	5,000.00
39801	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	339,996.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	28,333.00	339,996.00
39901	Otros servicios generales	9,043.55	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	753.63	9,043.55
60000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	60,003.00	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	5,000.25	60,003.00
61101	Muebles de oficina y estantería	10,001.00	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	833.42	10,001.00
61501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	50,000.00	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	4,166.67	50,000.00
61901	Otros mobiliarios y equipo de administración	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62101	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62301	Camaras fotográficas y de video	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6401	Sistema de aire acondicionado, calefacción	1.00	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	1.00
69101	Software	1.00	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	1.00



CATÁLOGO DE PROVEEDORES

PROVEEDOR	RFC	ACTIVIDAD	ANTECEDENTES O EXPERIENCIA	REFERENCIAS COMERCIALES O PROFESIONALES
CORDOVA ESPEJEL CARLOS ALBERTO	COEC610303QH9	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
URIBE HERNANDEZ GLORIA	UIHG6709296F8	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
OZ AUTOMOTRIZ DE COLIMA S DE RL DE CV	OAC041025LXA	AGENCIA DE AUTOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
GASOTEC S.A C.V.	GAS011024L41	GASOLINERA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
JOSE SAUCEDO ROBLES	SARJ940714CW3	TRABAJOS DE CONSTRUCCION	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
LOZANO CERNAS ADRIAN	LOCA8309088U5	PUBLICIDAD	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
CÁRDENAS CORIA SAUL	CACS791120EQ5	SERVICIOS WEB	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
CFE SUMINISTRADOR DE SERVICIOS BASICOS	CSS160330CP7	PAGO DE SERVICIO	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
LOPEZ VELASCO JUAN JOSE	LOVJ9101054P4	SERVICIOS E INSUMOS DE COMPUTO	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
ROSA MARIA OREGEL VALENCIA	OEVR551212U82	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
MENDOZA ZAMORA AZUCENA DE JESUS	MEZA780102TQ8	INSUMOS DE COMPUTO	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
GUSTAVO ALEJANDRO VARELA ZURROZA	VAZG791231493	SERVICIO ALIMENTOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
MAYOREO DE COPIADORAS, S.A. DE C.V.	MCO050907722	INSUMOS Y MANTENIMIENTO IMPRESORA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
NUEVA WAL MART DE MEXICO S DE RL DE CV	NNWM9709244W4	ARTICULOS DIVERSOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
PAPELES Y CONVERSIONES SÁNCHEZ, S.A. DE C.V.	PCS091030DZA	PAPELERIA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
JULIO ERNESTO SOTO TAPIA	SOTJ951022RL5	INSUMOS TONER Y REPARACION IMPRESORAS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
INDUSTRIAS MIRANDA, S.A. DE C.V.	IMI970117NI8	MOBILIARIO	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
SOLANO FARIAS LILIANA GUADALUPE	SOFL911213930	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO AIRE	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
COMPUGOLD, S.A.. DE C.V.	CGO121211PS3	INSUMOS DE COMPUTO	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
HÉCTOR EDUARDO CAMBEROS AREVALO	CAAH770902RA6	SERVICIOS DEL SISTEMA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
ALVA PAPELERIA, S.A. DE C.V.	APA000525KV6	PAPELERIA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
EMBOTELLADORA DE COLIMA, S.A. DE C.V.	ECO820331KB5	SERVICIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
BANCO SANTANDER MEXICO, S.A.	BSM970519DU8	SERVICIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
TELEFONOS DE MEXICO,S.A.B. DE C.V.	TME84015KT6	EQ DE COM Y TELECOM	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
SEGUROS INBURSA, S.A.	SIN9408027L7	SEGUROS AUTOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
OFFICE DEPOT DE MEXICO, S.A. DE C.V.	ODM950324V2A	ACCESORIOS DE COMPUTO Y MATERIALES	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
GARIBAY CISNEROS SALVADOR	GACS6001189X4	SERVICIOS VARIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
HOME DEPOT MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.	HDM001017AS1	ARTICULOS DIVERSOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
COMISION INTERMUNICIPAL DE AGUA POTABLEE Y ALLCA	CIA920101HI5	SERVICIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
VIAJES ALASKA, S.A. DE C.V.	VAL981221Q91	SERVICIOS TRANSPORTE	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
EMTC EAST MEXICO TRADING COMPANY SA DE CV	EEMM180105TX7	SERVICIOS VARIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
DISTRIBUIDORA DE LIVERPOOL, S.A. DE C.V.	DLI931201MI9	ARTICULOS DIVERSOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
DANIEL FEDERICO SOLORZANO FERNANDEZ	SOFD690224AA2	SERVICIOS VARIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
RAMOS CASTELLANOS MARIA EUFEMIA		SERVICIOS VARIOS	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES
HERNANDEZ BARREDA JUAN GABRIEL	HEBJ730316HX4	SERVICIOS DE PAPELERIA	1 O MAS AÑOS DE EXPERIENCIA	PROVEEDORES LOCALES

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA

ANEXO 4

CARENDALIZACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS

Objeto del Gasto		Ene
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	38,570.83
21101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	10,833.33
21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	4,166.67
21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	833.33
21501	Material impreso e información digital	416.67
21601	Material de limpieza	666.67
22106	Gastos menores de alimentos	4,612.50
24601	Material eléctrico y electrónico	166.67
26101	Combustibles, lubricantes y aditivos	14,833.33
27101	Vestuario y uniformes	-
29101	Herramientas menores	83.33
29201	Refacciones y Accesorios menores de Edificio	416.67
29301	Refacciones y accesorios menores de equipo de mobiliario y equipo de administración	625.00
29401	Refacciones y Accesorios menores de tecnología de información y equipo computo	916.67
30000	SERVICIOS GENERALES	148,128.55
31101	Energía eléctrica	10,833.33
31301	Agua	2,916.67
31401	Telefonía tradicional	833.33
31701	Servicios de acceso a internet, redes y procesamiento de información	2,833.33
31801	Servicios postales y telegráficos	500.00
32201	Arrendamiento de edificios	60,958.33
33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	2,083.33
33301	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicas y en tecnologías de la información	8,750.00
33601	Servicio de apoyo administrativo	-
34101	Servicios financieros y bancarios	833.33
34501	Seguro de bienes patrimoniales	2,333.33
35101	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1,666.67
35201	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,916.67
35301	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	5,250.00
35501	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	2,500.00

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE COLIMA

ANEXO 4

CARENDALIZACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS

Objeto del Gasto		Ene
35901	Servicio de jardinería y fumigación	583.33
36101	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensaje sobre programas y actividades gubernamentales	7,000.00
37101	Pasajes aéreos	0.08
37201	Pasajes Terrestres	833.42
37501	Viaticos en el Pais	1,250.08
37901	Otros servicios de traslado y hospedaje	-
38101	Gastos ceremonial	3,333.33
38301	Congresos y convenciones	416.67
39201	Impuestos y derechos	416.67
39801	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	28,333.00
39901	Otros servicios generales	753.63
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	5,000.25
51101	Muebles de oficina y estantería	833.42
51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	4,166.67
51901	Otros mobiliarios y equipo de administración	-
52101	Equipos y aparatos audiovisuales	-
52301	Camaras fotográficas y de video	-
56401	Sistema de aire acondicionado, calefacción	0.08
59101	Software	0.08